

学会発表支援（学会参加費のみ） 提出書類等一覧

		書類提出締切	必要書類等	備考
1	学会開催前手続き	学会開催の2週間前まで	知識情報・図書館学類 学会発表支援申請書	他の書類（2～7）と一緒に提出
2			振込先等登録依頼書	1年に1回提出。 ただし提出済みでも、内容に変更がある場合は再度提出が必要。
3			学会のプログラム	WEBページのプリントアウト等。発表の事実、日付、場所の記載があること。未定の場合は、確定次第、後日提出。
4			発表することがわかる書類	プログラムに記載されている場合は不要
5			私金立替払請求書	
6			学会参加費の金額がわかるもの	WEBページのプリントアウト等。
7			学会参加費の領収書	クレジットカード払いの場合は利用明細。

【注意事項】

- ・書類の提出締切は、厳守すること。
- ・学生が申請書を提出する場合は、事前に指導教員から学群教務へ通知すること。

【提出先・問い合わせ先】

図書館情報エリア支援室 学群教務