

平成24年度
学群編入学学生募集要項
(情報学群知識情報・図書館学類)

平成23年4月



入学試験実施日程

出 願 受 付	平成 23 年 7 月 19 日（火）～ 7 月 21 日（木）
受 験 票 発 送	平成 23 年 7 月 25 日（月）
試験実施期日	平成 23 年 8 月 2 日（火）・3 日（水）
合格者発表日	平成 23 年 8 月 9 日（火）
入 学 手 続 き	平成 23 年 9 月 2 日（金）～ 5 日（月）
入 学 時 期	平成 24 年 4 月 1 日
入 学 式	平成 24 年 4 月上旬（別途通知）

障害を有する入学志願者等の事前相談について

本学に入学を志願する者で、障害を有する等、受験上及び修学上特別な配慮を必要とする者は、出願前にあらかじめ本学に相談してください。

なお、出願書類提出後、不慮の事故などにより、特別な配慮が必要になった者は、相談の締切日にかかわらず、速やかに相談してください。

(1) 相談の締切日 **平成 23 年 7 月 7 日（木）**

(2) 相談申込みの方法

本学所定の相談申込書により申込みしてください。（所定様式は「7 ページ 16 問い合わせ先」に請求してください。）

なお、相談内容により、必要な場合は、志願者又はその立場を代弁し得る出身学校関係者等に照会することがあります。

(3) 提出書類

ア 相談申込書（本学所定様式）

イ 障害の程度等を記載した医師の診断書（補助具を必要とするなどの所見を含みます。）

目 次

	ページ
1 知識情報・図書館学類への編入学について	1
2 募集人員	1
3 編入学の年次	1
4 編入学の時期	1
5 出願資格	1
6 出願方法	2
7 出願書類等	2
8 選考方法	4
9 試験日程及び試験場	4
10 合格発表等	5
11 入学手続き	5
12 追加合格	5
13 受験についての注意事項	5
14 入学試験に関する情報開示	6
15 個人情報の取扱いについて	6
16 問い合わせ先	7
17 交通機関及び試験場配置図	7

出願書類所定用紙	別添
----------	----

1 知識情報・図書館学類への編入学について

知識情報・図書館学類への編入学を希望する者は、主に次の2つのタイプがあると考えています：

- ①類似した領域から来て、そこで習得した知識・技術を深めることをめざす
- ②異なる領域から来て、そこで習得した知識・技術をもとに新しい道をめざす

①のタイプは、たとえば、短期大学で司書資格科目を履修したり、高等専門学校で情報工学を専攻したりするうちに、より専門的に学びたいと考えるようになった人たちです。

②のタイプは、たとえば、法律学や化学を学んで、その知識を知識情報・図書館学（図書館情報学）の中で活かして法律図書館や化学情報といった今までとは異なる領域について学びたいと考えるようになった人たち、あるいは情報工学の技術的側面を学んできたものを社会的側面からも学びたいと考えるようになった人たちです。

受験に際しては、自分は①のタイプなのか、あるいは②のタイプなのかをよく考えてください。そのうえで、知識情報・図書館学類の Web ページ <http://klis.tsukuba.ac.jp/> や学類のパンフレットを見ながら、自分は2年間の大学生活でどのようなことを学びたいのかという学習計画をたててください。

入学試験として、学習適応性（学習能力、知識、意欲など）をみるため、30分程度の面接・口述試験を行います。面接・口述試験では、最初の10分程度で、これまでの学習内容、志望の動機、これからの学習計画などについて説明していただきます。その後、面接員からの色々な質問に応答していただきます。なお、ここで述べる学習計画は受験までに自分で調べ考えた学習計画であって、編入学後に学習計画を修正したり、あるいは学習計画をたて直したりしてもかまいません。編入学試験では、その時点での学習計画をきちんと説明できることが重要です。合格者には、編入学までに、主専攻の配属や既修得単位の認定準備などを行います。

2 募集人員

10名

3 編入学の年次

編入学の年次は、第3年次とします。

4 編入学の時期

平成24年4月1日

5 出願資格

次のいずれかに該当する者とします。

- (1) 平成24年3月31日までに、大学に2年以上在学し、62単位以上修得した者及び修得見込みの者
- (2) 大学、短期大学、高等専門学校、旧国立工業教員養成所又は旧国立養護教諭養成所を卒業した者及び平成24年3月31日までに卒業見込みの者
- (3) 外国の大学又は短期大学を卒業した者及び平成24年3月31日までに卒業見込みの者

- (4) 専修学校の専門課程（修業年限が2年以上であること。その他文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る。）を修了した者及び平成24年3月31日までに修了見込みの者（学校教育法〔昭和22年法律第26号〕第90条第1項に規定する者に限る。）
- (5) 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）附則第7条に定める従前の規定による学校の課程を修了し、又はこれらの学校を卒業した者

6 出願方法

- (1) 出願期間 **平成23年7月19日（火）から7月21日（木）までの間に必着のこと。郵送に限る。**

送付先 **〒305-8577 茨城県つくば市天王台1丁目1-1**

筑波大学教育推進部入試課

なお、**出願期間を過ぎた場合は、いかなる理由があっても受理しません**ので、郵送期間を十分考慮のうえ、送付してください。（本学への到着日を指定して郵送する方法もあります。詳しくは最寄りの郵便局に問い合わせてください。）

- (2) 出願書類を一括取りそろえ、次の「(4) 出願に当たっての注意事項」をよく読んで、本学所定の出願用封筒（紫色）により必ず**簡易書留・速達**で郵送してください。（**持参不可**）

- (3) 出願書類を受理したときは、**7月25日（月）に「受験票」を発送します。**

なお、7月29日（金）までに受験票が到着しないときは、「7ページ 16 問い合わせ先」に照会してください。

- (4) 出願に当たっての注意事項

ア 提出書類が不足していたり、記載事項に不備がある場合には、出願書類を受理できませんので、提出前によく確認してください。

イ 出願書類及び既納の検定料は、返還しません。

※ 以下のいずれかに該当する場合、入学許可を取り消します。（入学料は返還しません。）

- ・入学許可後、出願書類の記載事項が事実と相違していることが判明した場合。
- ・「卒業（修了）見込み」で出願した者及び「単位修得見込み」で出願した者が、平成24年3月31日までに要件を満たさなかった場合。

7 出願書類等

書 類 等		摘 要
1	編 入 学 志 願 票	「編入学志願票の記入要領」を参照の上、本学所定の用紙に所要事項を記入し、「受付局日附印」の押印された「郵便振替払込受付証明書（お客さま用）」又は「検定料収納証明書」（収納印不要）を所定の欄にはり付けてください。
2	成 績 証 明 書	出身大学（学部）長又は学校長が作成したものを提出してください。 また、前記5の出願資格（1）に該当する者で出願時に62単位以上修得していない者は、 履修中の科目及び単位数の明記された証明書又は履修登録票等 を併せて提出してください。 外国の大学又は短期大学出身者で、証明書が英語以外の外国文の場合は、英文又は和文訳を添付してください。
3	在 学 証 明 書 （該当者のみ）	大学の2年次又は3年次に在学している者は、在学証明書を必ず提出してください。（前記5の出願資格（1）に該当する者） また、入学時に当該大学の退学証明書を提出してください。

書 類 等		摘 要
4	卒 業 ・ 修 了 (見 込) 証 明 書 (該当者のみ)	出身大学(学部)長又は学校長が作成したものを提出してください。 (前記5の出願資格(2)～(5)に該当する者) 外国の大学又は短期大学出身者で、証明書が英語以外の外国文の場合は、英文又は和文訳を添付してください。
5	「専 門 士」取得 (見 込) 証 明 書 (該当者のみ)	専修学校の専門課程修了者又は修了見込みの者は学校長の作成した「専門士」取得(見込)証明書を提出してください。 (前記5の出願資格(4)に該当する者)
6	検 定 料 (国費外国人留学生を除く。)	<p>(1) 検 定 料 30,000 円</p> <p>(2) 払込期間 出願期間に間に合うように払い込んでください。</p> <p>(3) 払込場所(日本国内に限る。) ア 郵便局, 銀行, 信用金庫, 農協(JA)などの金融機関窓口 <u>(ATMから払込みすることはできません。必ず金融機関の窓口から払い込んでください。)</u> イ コンビニエンスストア(ローソン, セブン-イレブン, ファミリーマート, サークルK, サンクスに限ります。)</p> <p>(4) 払込方法 【郵便局の場合】 ア 本学所定の払込用紙(5枚綴りの専用紙)を利用し、各票の「払込人」欄(※印の欄)に、入学志願者(本人に限る。)の住所・氏名(英字・漢字ともに必ずフリガナを付す。)及び電話番号を黒又は青のボールペンで正確に記入してください。また、払込取扱票(払込通知書)には、出願する学群名も記入してください。 イ 払込用紙に検定料30,000円を添え、窓口で払い込んでください。 ウ 「郵便振替払込金受領証」及び「郵便振替払込受付証明書(お客さま用)」を窓口から受け取る際には、「受付局日附印」が押されていることを確認してください。 エ 払込手数料は、入学志願者本人の負担となります。</p> <p>【郵便局以外の金融機関の場合】 ア 本学所定の払込用紙(5枚綴りの専用紙)を利用し、各票の「払込人」欄(※印の欄)に、入学志願者(本人に限る。)の住所・氏名(英字・漢字ともに必ずフリガナを付す。)及び電話番号を黒又は青のボールペンで正確に記入してください。また、払込取扱票(払込通知書)には、出願する学群名も記入してください。 イ 各票の「振込先」欄に、銀行名(三菱東京UFJ銀行又は常陽銀行。払込用紙の裏面を参照)欄に応じて支店名、口座番号をそれぞれ記入してください。 ウ 払込用紙に検定料30,000円を添え、窓口で払い込んでください。 エ 「郵便振替払込金受領証」及び「郵便振替払込受付証明書(お客さま用)」を窓口から受け取る際には、「受付局日附印」が押されていることを確認してください。 オ 払込手数料は、入学志願者本人の負担となります。</p> <p>【コンビニエンスストアの場合】 ア PC又は携帯電話Web上の専用ホームページ、店内にある情報端末を利用して払い込みます。(払込用紙は使用しません。) イ 実際の操作の手順については、別紙の案内書「コンビニエンスストアでの検定料払込方法」を参照して払い込んでください。 ウ 払込手数料は、入学志願者本人の負担となります。</p>

書 類 等		摘 要
6	検 定 料 (3 ページから続く)	<p>(5)「受付局日附印」が押された「郵便振替払込受付証明書(お客さま用)」(金融機関払込)又は「検定料収納証明書」(収納印不要。コンビニ払込)を入学志願票の所定の欄にはり付けてください。</p> <p>なお、「受付局日附印」が押された「郵便振替払込受付証明書(お客さま用)」又は「検定料収納証明書」(収納印不要)が所定の欄にはり付けられていない場合は、出願を受理しません。</p> <p>※ 出願時において、国費外国人留学生(日本政府)である場合には、検定料を払い込む必要はありません。かわりに、国費外国人留学生であることを証明する書類を提出してください。</p>
7	受 験 票・写 真 票	<p>本学所定の用紙に所要事項を記入し、両方とも同じ写真をはり付けてください。(縦4cm×横3cm、上半身・無帽・正面向きのもので出願する前3ヶ月以内に撮影したもの。受験時に眼鏡を使用する者は、眼鏡をかけて撮影してください。なお、白黒、カラーは問いません。)</p>
8	面 接 票	<p>本学所定の用紙に記入してください。</p> <p>記入しにくい欄は、記入しなくてもかまいません。</p> <p>特別に面接員に伝えたいことがあったら、備考欄に記入してください。</p>
9	志 願 理 由 書	<p>所定の用紙に 800 字以内にまとめて記入してください。</p>
10	学 習 計 画 書 ・表紙 ・本文 ・補足資料	<p>志願者本人が作成してください。本文は A4 サイズの用紙に様式自由で作成してください。</p> <p>なお、本学所定「学習計画書(表紙)」に必要事項を記入して、学習計画書の表紙としてください。</p> <p>詳細は、「学習計画書の提出について」を参照してください。</p>
11	志願者あて名シール	<p>本学所定の用紙に選考結果の通知先(日本国内)を記入してください。</p>
12	「受験票在中」封筒	<p>受験票を送付しますので、本学所定の封筒に志願者の郵便番号・住所・氏名を記入し、350 円分の切手をはり付けてください。なお、封筒の封はしないでください。</p>
13	登 録 原 票 記 載 事 項 証 明 書 等 (該当者のみ)	<p>外国籍で日本国の永住許可を受けている者は、日本の市区町村長が発行する「登録原票記載事項証明書」又は日本政府が発行する「在留資格認定証明書」(写)を提出してください。</p>

8 選考方法

面接・口述試験を行い、提出書類等の内容を含めて総合的に判定します。

面接・口述試験は 30 分程度です。最初の 10 分程度で、これまでの学習内容、志望の動機、これからの学習計画などについて説明していただきます。説明用資料を提出することもできます。

9 試験日程及び試験場

受験する日は下記の日程のうち、本学が指定する日時となります。

(5 ページ「13 受験についての注意事項 (1)ア」参照)

8 月 2 日 (火)					試 験 場
9:00	12:00	13:00	18:00		
面接・口述試験	休憩	面接・口述試験			春日試験場

8月3日(水)					試 験 場
9:00	12:00	13:00	18:00		
面接・口述試験	休憩	面接・口述試験			春日試験場

10 合格発表等

平成 23 年 8 月 9 日 (火) 午前 10 時

本学本部棟 1 階ロビーに合格者の受験番号を掲示するとともに、本人あて**速達郵便**で**合否通知書**を**発送**します。(8月9日発送)

なお、合格者には、合格通知書とともに「入学手続書類」等を発送します。

電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

また、情報提供の一環として、合格者の受験番号を本学ホームページに参考掲載します。

掲載期間—**平成 23 年 8 月 9 日 (火) 正午***から**8 月 11 日 (木) 正午まで**

*開始時間は多少前後することがあります。

筑波大学ホームページアドレス (<http://www.tsukuba.ac.jp/>)

11 入学手続き

(1) 入学手続期間

平成 23 年 9 月 2 日 (金) から 9 月 5 日 (月) までの期間に必着のこと。郵送に限る。

この期間に入学手続きを完了しない場合は、入学辞退者として取り扱います。

(2) 入学手続方法

郵送により入学手続きを行ってください。

なお、入学手続きの詳細は、合格者に送付する「入学手続書類」で指示します。

(3) 入学手続きに必要なもの

ア 入学金 282,000 円

※入学時に入学金の改定が行われた場合は、改定時から新たな納付金額が適用されます。

(4) 入学後に必要な学生納付金

授業料 267,900 円〔第 1 期分 (4 月～9 月分)〕	} [年額 535,800 円]
267,900 円〔第 2 期分 (10 月～3 月分)〕	

※入学時及び在学中に学生納付金の改定が行われた場合は、改定時から新たな納付金額が適用されます。

※授業料は、入学後に口座振替により納付することになります。

12 追加合格

入学手続期間以降、入学定員に欠員が生じた場合は、追加合格者の決定を行います。

追加合格者へは、**直接電話で連絡します**ので、合格とならなかった者は、連絡先を明らかにしておいてください。

13 受験についての注意事項

(1) 次の指示に従って受験してください。

ア **試験日及び試験時間については受験票送付時に通知します。**

受験者によって、集合時間と解散時間が異なります。

イ **筑波大学学群編入学試験受験票は、必ず持参してください。なお、受験票を忘れた場合や紛失した場合は、試験当日の試験開始前に試験場本部に申し出てください。**

ウ 「試験日程及び試験場」については4～5ページを、「交通機関及び試験場配置図」については7ページをそれぞれ参照してください。

エ **指定された試験（面接・口述試験）集合時間に遅刻した者は、受験を認めません。**

オ 受験者は、指定された時間までに試験控室へ集合してください。

カ 受験者に対する指示は、試験場において掲示により行いますので、試験当日は試験場に設置された掲示板を必ず確認してください。

なお、試験実施に係る掲示（試験室割振り、試験室、試験場本部の位置等）は、8月1日（月）の午後3時ごろから行います。

キ 受験者の付添者は、試験場内に立ち入ることはできません。

ク 受験のための宿泊施設の斡旋は行いません。

ケ 本学では可否の問い合わせ、電報依頼等の取扱いには応じません。

試験場付近及び最寄りの駅周辺等で合否電報等を勧誘する者があっても、本学では一切関知しません。本学関係者を装って勧誘する例もありますが、本学とは無関係であり、本学は一切責任を負わないので十分注意してください。

コ 試験当日は、自家用車での学内への乗入れはご遠慮ください。

サ 急病等に備え、健康保険証（写）を持参してください。

(2) **試験当日に持参するもの**

筑波大学学群編入学試験受験票

14 入学試験に関する情報開示

本学では、平成24年度知識情報・図書館学類編入学試験に関する情報を次のとおり開示します。

(1) 採点・評価基準及び合否判定（選考方法）

4ページ「8 選考方法」に記載してあります。

(2) 個人成績

受験者本人に対し、合格者については総合点を、不合格者については総合点及び不合格者の成績を3段階に区分し、該当する段階を開示します。

平成24年5月1日～6月30日（土・日曜日及び祝休日を除く9時～16時）までに限り、受験生本人に対し、本学教育推進部入試課窓口で閲覧開示します。（当日は本学の受験票等、本人であることを確認できるものを持参してください。）

開示請求に当たっては、必ず事前に電話〔029(853)6007〕で申し込んでください。

(3) 試験問題の正答例等

教科・科目の試験問題及び論述試験等の問題の出題意図又は正解例

試験終了後（4月以降）に、請求に応じて、受験者本人に対し、入試課で閲覧開示するとともに、報道機関、高等学校、出版社に提供します。

15 個人情報の取扱いについて

出願書類により取得した個人情報及び試験成績の個人情報については、入学者選抜に関する業務に利用します。

合格者については、「編入学前ガイダンス」の案内状送付に利用します。また、入学手続完了者にあつては学内行事案内等の送付に、授業料免除申請者にあつては選考の際の審査資料の一部に利用します。

16 問い合わせ先

学生募集に関し、不明な点等がある場合には、次まで照会してください。

〒305 - 8577 茨城県つくば市天王台1丁目1-1

筑波大学教育推進部入試課

電話 029 (853) 6007

取扱日及び時間：月～金曜日の9時～17時

[ただし、休日（国民の祝日、振替休日）を除く。]

17 交通機関及び試験場配置図

試験場所在地：茨城県つくば市春日1丁目2

主な交通機関：①つくばエクスプレス（TX）（終点つくば駅下車）（秋葉原～つくば間、最速約45分）

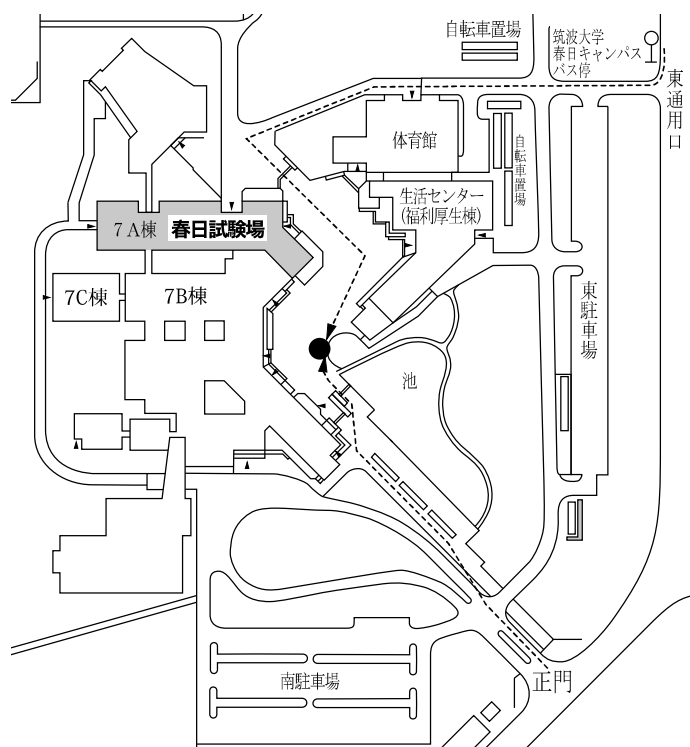
→ 徒歩約10分

② JR 常磐線（土浦駅下車）（上野～土浦間約70分）→ 関東鉄道バス（土浦駅から「筑波大学中央行」バス乗車約30～40分）→ 『筑波大学春日キャンパス』バス停下車徒歩約2分

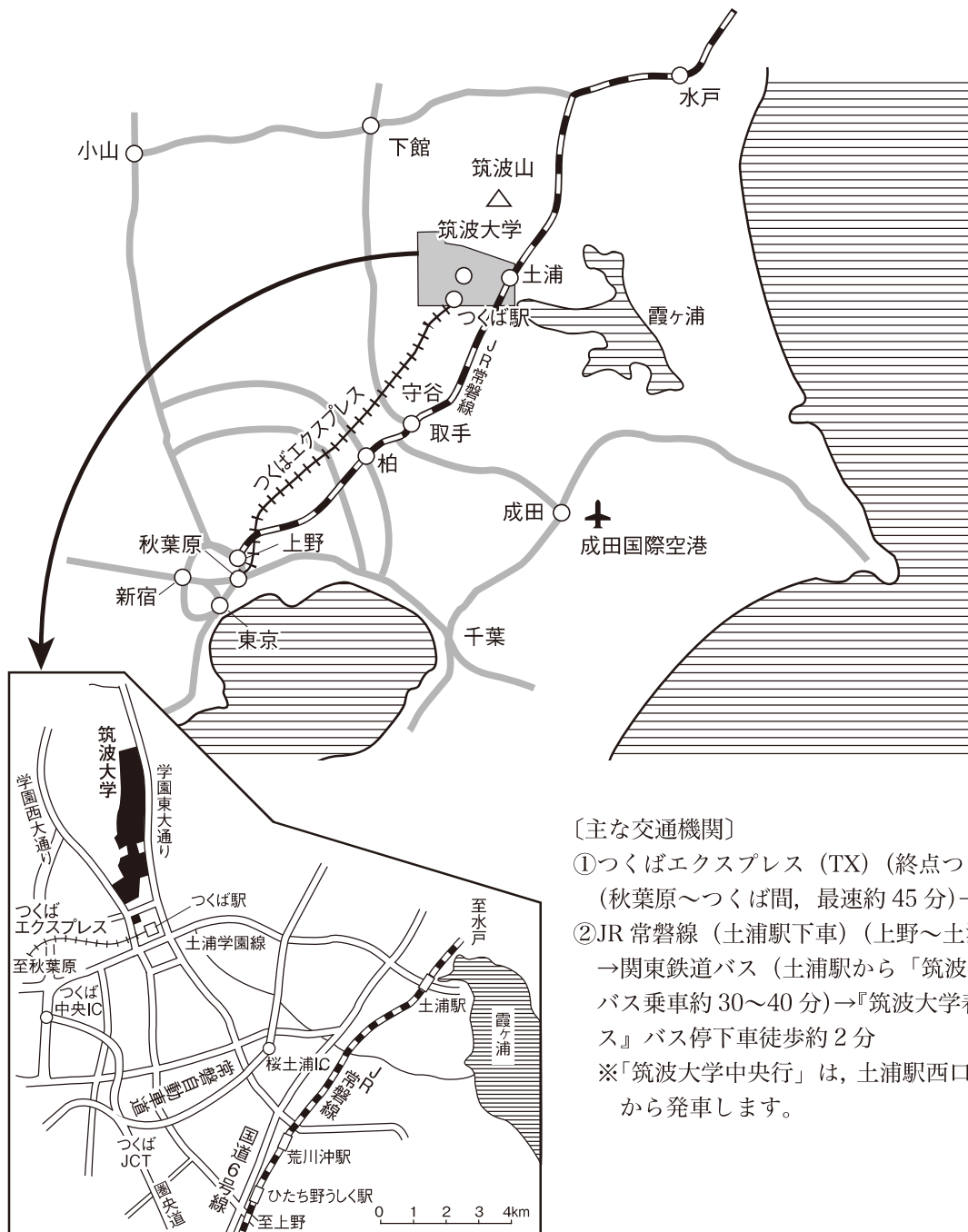
【試験場配置図】

春日試験場周辺略図

●印は掲示板の位置を示す。



筑波大学の位置



〔主な交通機関〕

- ①つくばエクスプレス (TX) (終点つくば駅下車)
(秋葉原～つくば間、最速約 45 分)→徒歩約 10 分
- ②JR 常磐線 (土浦駅下車) (上野～土浦間約 70 分)
→関東鉄道バス (土浦駅から「筑波大学中央行」
バス乗車約 30～40 分)→『筑波大学春日キャンパス』バス停下車徒歩約 2 分
※「筑波大学中央行」は、土浦駅西口 (2 番乗り場)
から発車します。

筑波大学教育推進部入試課

〒305-8577 茨城県つくば市天王台1丁目1-1

電 話 029(853)6007

F A X 029(853)6008